SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG THPT TỨ KIỆT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 166/QĐ-THPTTK

Tx Cai Lậy, ngày 09 tháng 07 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công bố công khai giao dự toán chi ngân sách năm 2024 của Trường THPT Tứ Kiệt

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT TỨ KIỆT

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Quyết định số 463/QĐ-SGDĐT ngày 02 tháng 07 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Tiền Giang về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2024;

Xét đề nghị của bộ phận tài vụ Trường THPT Tứ Kiệt,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu giao dự toán chi ngân sách năm 2024 của Trường THPT Tứ Kiệt (theo các biểu đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Ông (bà) Phó hiệu trưởng, Tổ trưởng Tổ Văn phòng, Tổ trưởng các tổ có liên quan, bộ phận Tài vụ tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Phòng KH-TC;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH TIỀN GIANG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG TỨ KIỆT

Phạm Văn Nghĩa

Biểu số 2 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính

Đơn vị: Trường THPT Tứ Kiệt

Chương: 422

DỰ TOÁN THU, CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC

(Kèm theo Quyết định số 166/QĐ- THPTTK ngày 09/07/2024 của trường THPT Tứ Kiệt)

(Dùng cho đơn vị sử dụng ngân sách)

Đvt: đồng

Số TT	Nội dung	Dự toán được giao
1	2	3
A	**Tổng số thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí**	
I	**Số thu phí, lệ phí**	
1	Lệ phí	
	Lệ phí…	
	Lệ phí…	
2	Phí	
	Phí …	
	Phí …	
II	**Chi từ nguồn thu phí được để lại**	
1	***Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề***	
a	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
b	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
2	***Chi quản lý hành chính***	
a	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ	
b	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ	
III	**Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước**	
1	***Lệ phí***	
	Lệ phí…	
	Lệ phí…	
2	Phí	
	Phí …	
	Phí …	
B	**Dự toán chi ngân sách nhà nước**	
I	**Nguồn ngân sách trong nước**	
1	**Chi quản lý hành chính**	
1.1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ	
1.2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ	
2	**Chi sự nghiệp khoa học và công nghệ**	
2.1	Kinh phí thực hiện nhiệm vụ khoa học công nghệ	
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp quốc gia	
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp Bộ	
	- Nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp cơ sở	
2.2	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng	
2.3	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
3	**Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề**	
3.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	-
	Lương	
	Phụ cấp chức vụ	
	Phụ cấp thâm niên	
	Phụ cấp thâm niên nghề	
	Phụ cấp ưu đãi	

Số TT	Nội dung	Dự toán được giao
1	2	3
	Phụ cấp khác	
	Các khoản đóng góp	
	Chi công việc	
3.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	96.120.700
4	**Chi sự nghiệp y tế, dân số và gia đình**	
4.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
4.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
5	**Chi bảo đảm xã hội**	
5.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
5.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
6	**Chi hoạt động kinh tế**	
6.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
6.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
7	**Chi sự nghiệp bảo vệ môi trường**	
7.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
7.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
8	**Chi sự nghiệp văn hóa thông tin**	
8.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
8.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
9	**Chi sự nghiệp phát thanh, truyền hình, thông tấn**	
9.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
9.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
10	**Chi sự nghiệp thể dục thể thao**	
10.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
10.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
	Chi lương	
	Công tác phí	
	Khác	
II	**Nguồn vốn viện trợ**	
1	**Chi quản lý hành chính**	
1.1	Dự án A	
1.2	Dự án B	
2	**Chi sự nghiệp khoa học và công nghệ**	
2.1	Dự án A	
2.2	Dự án B	
3	**Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề**	
3.1	Dự án A	
3.2	Dự án B	
4	**Chi sự nghiệp y tế, dân số và gia đình**	
4.1	Dự án A	
4.2	Dự án B	
5	**Chi bảo đảm xã hội**	
5.1	Dự án A	
2.2	Dự án B	
6	**Chi hoạt động kinh tế**	
6.1	Dự án A	
6.2	Dự án B	
7	**Chi sự nghiệp bảo vệ môi trường**	

SỞ GDĐT TIỀN GIANG
TRƯỜNG THPT TỨ KIỆT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tx Cai Lậy, ngày 09 tháng 07 năm 2024

BIÊN BẢN
Niêm yết công khai giao dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2024

I. Thời gian - địa điểm:

Hôm nay, vào hồi 16 giờ 00 ngày 09 tháng 07 năm 2024 tại Trường THPT Tứ Kiệt tiến hành họp niêm yết công khai giao dự toán chi ngân sách năm 2024.

II. Thành phần dự họp:

- Ông Phạm Văn Nghĩa - Hiệu trưởng
- Ông Dương Thanh Phương – Phó hiệu trưởng
- Bà Huỳnh Thị Cẩm Loan – Chủ tịch công đoàn
- Ông Trần Minh Trung – Bí thư đoàn thanh niên
- Bà Phạm Thị Kim Phượng – Thư ký
- Bà Trần Văn Phương – Trưởng ban thanh tra nhân dân
- Bà Lê Phúc Loan – Kế toán

III. Nội dung:

1. Công khai giao dự toán chi ngân sách năm 2024:

Thực hiện Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện qui chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ của trường THPT Tứ Kiệt về việc công khai điều chỉnh dự toán chi ngân sách năm 2024.

* Kinh phí dự toán năm 2024 : 96.120.700 đồng.

Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính từ ngày 09/07/2024 đến ngày 09/08/2024.

2. Về hình thức và thời điểm công khai:

- Công khai trong các cuộc họp của cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Niêm yết công khai tại bảng tin nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên xem xét. Thời điểm công bố là tháng 07/2024.

3. Tổ chức thực hiện:

- Đ/c Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức

và thời điểm công khai quy định theo quy chế và kế hoạch đề ra. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của đơn vị;

- Đ/c Kế toán chịu trách nhiệm: Công khai thu chi tài chính và chuẩn bị các nội dung công khai có liên quan báo cáo đ/c Hiệu trưởng.

Biên bản họp được thông qua cho các thành viên cùng nghe và nhất trí 100%, cuộc họp kết thúc vào hồi 16 giờ 30 phút cùng ngày.

THƯ KÝ	**HIỆU TRƯỞNG**
Phạm Thị Kim Phượng	**Phạm Văn Nghĩa**
KẾ TOÁN	**BÍ THƯ ĐOÀN**
Lê Phúc Loan	**Trần Minh Trung**
CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN	**THANH TRA NHÂN DÂN**
Huỳnh Thị Cẩm Loan	**Trần Văn Phương**